

ALGEMENE VOORWAARDEN **BETREFFENDE DE BRUIKLEEN VAN** **EEN OF MEER OBJECTEN UIT DE** **NATIONALE NUMISMATISCHE COLLECTIE**

11 november 2014

nr [jaartal/nummer]

1. TOEPASSELIJKHEID

- 1.1 Deze Algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle bestaande en toekomstige rechtsverhoudingen tussen DNB en Bruikleennemer betreffende bruikleen voor zover daarvan niet schriftelijk is afgeweken in de Overeenkomst en/of bijzondere voorwaarden.
- 1.2 Algemene voorwaarden die door de Bruikleennemer worden gebruikt of waarnaar door de Bruikleennemer op enigerlei wijze wordt verwezen, gelden niet in de rechtsverhouding tussen DNB en de Bruikleennemer tenzij DNB daarmee schriftelijk heeft ingestemd.
- 1.3 DNB is te allen tijde gerechtigd deze Algemene voorwaarden te wijzigen. DNB zal Bruikleennemer van een zodanige wijziging vóór de inwerkingtreding daarvan schriftelijk dan wel op een andere naar het oordeel van DNB daartoe geëigende wijze mededeling doen. Bruikleennemer wordt geacht na verloop van veertien kalenderdagen na de hiervoor bedoelde mededeling geacht deze wijziging te hebben ontvangen en daarvan kennis te hebben genomen.

2. VERPLICHTINGEN BRUIKLEENNEMER

- 2.1 Bruikleennemer verklaart de Objecten in goede staat van DNB te hebben ontvangen.
- 2.2 De bruikleen van de Objecten geschiedt voor rekening en risico van Bruikleennemer. Bruikleennemer aanvaardt in dit verband alle verantwoordelijkheid en risico's verbonden aan de bruikleen, en verplicht zich de Objecten als een goed huisvader te beheren en onderhouden en deze aan het einde van de bruikleen in goede staat aan DNB terug te geven, en de Objecten slechts in overeenstemming met de bestemming zoals vermeld in de Overeenkomst (artikel 2.2) te gebruiken.
- 2.3 In de toestand van een Object mag geen verandering worden aangebracht, noch mag een Object aan technische en/of chemische behandeling worden onderworpen, anders dan na voorafgaande schriftelijke toestemming van DNB.
- 2.4 In het geval dat toch een verandering optreedt in de toestand van een Object, stelt Bruikleennemer DNB daarvan onmiddellijk (schriftelijk) in kennis.
- 2.5 Op verzoek van DNB verstrekt Bruikleennemer periodiek gegevens over de staat van de Objecten, de locatie waar deze worden tentoongesteld en ten behoeve van welk doel dat geschiedt.
- 2.6 DNB is te allen tijde gerechtigd de Objecten en de omstandigheden waaronder deze door Bruikleennemer worden bewaard te (laten) inspecteren, en erop toe te (laten) zien dat de Objecten passend en overeenkomstig het bepaalde in deze Overeenkomst worden beheerd.

3. VERPAKKEN EN VERVOER OBJECTEN

- 3.1 Het verpakken en het vervoeren van een Object naar Bruikleennemer geschiedt voor rekening van Bruikleennemer en wordt uitgevoerd op een door DNB in de Overeenkomst te bepalen wijze. Retourzending van de Objecten geschiedt op dezelfde wijze, tenzij schriftelijk anders bepaald door DNB.

4. EXPOSEREN OBJECTEN

- 4.1 Bruikleennemer zal de Objecten uitsluitend voor het in de Overeenkomst (artikel 2.2) aangeven doel exposeren.
- 4.2 Bruikleennemer zal de Objecten uitsluiten in de eigen gebouwen exposeren in/op de standplaats zoals vastgelegd in de Overeenkomst (zie artikel 2.2 van de Overeenkomst). De wijze waarop Objecten worden geplaatst en bevestigd behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van DNB. Deze instemming van DNB is eveneens vereist voor de expositiematerialen die worden gebruikt in de vitrine(s) waarin de Objecten geplaatst zullen worden. Bruikleennemer houdt zich hierbij in ieder geval aan de volgende voorwaarden:
- Objecten mogen nooit worden vastgemaakt met spijkers;
 - Objecten worden niet aan direct zonlicht blootgesteld;
 - metalen Objecten, zoals een munt of penning, dienen te worden aangelicht met minimaal 400 lux;
 - papieren Objecten mogen met niet meer dan 50 lux worden aangelicht.
- 4.3 DNB behoudt zich het recht voor aanwezig en betrokken te zijn bij het uit- en inpakken van de Objecten alsmede bij het inrichten en ontmantelen van de Objecten.
- 4.4 Indien Bruikleennemer de standplaats en/of de opstelling als bedoeld in artikel 4.2 wenst te veranderen, dan dient hij hiervoor de voorafgaande schriftelijke toestemming van DNB te hebben verkregen.
- 4.5 Bruikleennemer voert het volledige beheer van de ruimte waarin de Objecten worden geëxposeerd. Op eerste verzoek van DNB zal Bruikleennemer binnen vijf (5) dagen een faciliteitenrapport verstrekken.
- 4.6 Bruikleennemer zorgt voor een geschikte conditionering van de ruimte waarin het Object wordt beheerd en geëxposeerd. Het klimaat/de conditionering van deze ruimte dient stabiel te zijn en tenminste in overeenstemming met de voor het betreffende Object geldende algemeen gangbare normen voor musea.
- 4.7 Bruikleennemer vermeldt bij tentoonstelling en/of openbaarmaking van de Objecten op een goed zichtbare plaats zowel bij de Objecten en in de catalogus 'Nationale Numismatische Collectie, De Nederlandsche Bank'. De beschrijving van en/of toelichting bij Objecten in de tentoonstelling en/of catalogus dient in overeenstemming te zijn met de door DNB verstrekte informatie.
- 4.8 Reproductie door fotografie, film en/of video van Objecten is in beginsel niet toegestaan, tenzij DNB daarvoor voorafgaand schriftelijk toestemming heeft gegeven. Desgewenst kan DNB digitale afbeeldingen aan Bruikleennemer verstrekken van Objecten.
- 4.9 Bruikleennemer verstrekt aan DNB twee exemplaren van iedere catalogus of andere publicatie van de tentoonstelling ten behoeve waarvan een of meer Objecten in bruikleen zijn gegeven.
- 4.10 DNB ontvangt van Bruikleennemer twee toegangsbewijzen voor de tentoonstelling waar de Objecten worden geëxposeerd.

5. BEVEILIGING OBJECTEN

- 5.1 Bruikleennemer verbindt zich alle maatregelen te nemen, in welke vorm dan ook, die van een goed beheerder mogen worden verwacht ter beveiliging van de Objecten tegen brand, inbraak, diefstal, vermissing, beschadiging of welke omstandigheid ook die de waarde doet verminderen.
- 5.2 De maatregelen als bedoeld in artikel 5.1 houdt in ieder geval in dat de constructie en beveiliging van de vitrines voldoen aan de volgende (minimum-)eisen en voorwaarden:
- a) voorzien van een slagvast en gelaagd glas (tenminste 4 mm dik met kunststof tussenlaag);
 - b) voorzien van trilcontact;
 - c) rondom helemaal afgesloten zodat 'hengelen' niet mogelijk is;
 - d) opgesteld in een ruimte met continu toezicht door middel van camera's en/of surveillance (tijdens openingsuren), én infrarood-signalering (buiten openingsuren);
 - e) een adequate alarmopvolging.

6. KOSTEN BRUIKLEEN

- 6.1 Alle kosten die voortvloeien uit de Overeenkomst zijn voor rekening van Bruikleennemer, waaronder (maar niet beperkt tot):
- a) de kosten voor verpakking en vervoer van de Objecten van DNB naar Bruikleennemer en weer terug, alsmede overige vervoerskosten die gedurende de Overeenkomst zijn gemaakt;
 - b) de kosten voor gebruik en normaal onderhoud van de Objecten ten tijde van de Overeenkomst, zoals (maar niet beperkt tot) de kosten voor beveiliging en klimaat/conditionering);
 - c) eventuele kosten voor herstel van schade, opgelopen tijdens de Overeenkomst, onverminderd het bepaalde in artikel 7.1 van deze Algemene voorwaarden (zie ook artikel 12.1);
 - d) eventuele kosten voor registratie van Objecten in woord en beeld en het beschikbaar houden van de digitale informatie over de Objecten (zie onder andere het bepaalde in de artikelen 4.7 tot en met 4.9).

7. VERZEKERING

- 7.1 De Objecten zijn verzekerd door DNB. De kosten voor deze verzekering(en) van de Objecten zijn voor rekening van DNB.

8. INTELLECTUEEL EIGENDOM

- 8.1 Het intellectuele eigendomsrecht op de in bruikleen gegeven Objecten blijft berusten bij de eigenaar van het betreffende Object.
- 8.2 Voor publicatie van afbeeldingen van of informatie over Objecten en voor de vervaardiging van replica's, tekeningen en van film- en fotografische opnamen in welke vorm dan ook, is de voorafgaande schriftelijke toestemming van DNB vereist. De intellectuele eigendomsrechten op eventuele reproducties van Objecten zullen te allen tijde berusten bij DNB. Bruikleennemer draagt hierbij al deze intellectuele eigendomsrechten vanaf het moment van ontstaan over aan DNB, welke overdracht door DNB reeds nu voor alsdan wordt aanvaard.

9. ONDERBRUIKLEEN

- 9.1 Het is Bruikleennemer niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van DNB (een deel van) de Objecten aan derden in gebruik af te staan, noch om niet noch tegen een vergoeding.
- 9.2 DNB kan de toestemming als bedoeld in artikel 9.1 om haar moverende redenen weigeren of aan de toestemming voorwaarden verbinden.

10. VERBOD VAN OVERDRACHT EN VERPANDING

- 10.1 Bruikleennemer is niet gerechtigd om haar rechten en/of verplichtingen jegens DNB aan derden over te dragen, noch om haar vorderingen op DNB ten behoeve van derden met (beperkte) rechten te bezwaren, tenzij daartoe de voorafgaande schriftelijke toestemming van DNB is ontvangen.

11. BEVOEGDHEID TOT TERUGNAME

- 11.1 DNB heeft te allen tijde het recht om, zonder opgave van reden, een of meerdere Objecten onmiddellijk terug te vorderen. DNB behoeft Bruikleennemer op geen enkele wijze schadeloos te stellen voor de gevolgen hiervan.

12. AANSPRAKELIJKHEID EN SCHADE

- 12.1 Bruikleennemer is aansprakelijk voor alle schade aan en voor verlies van de door hem in bruikleen ontvangen Objecten, toegebracht of ontstaan met of zonder zijn toedoen, ook als de schade het verzekerde bedrag overschrijdt (zie artikel 7.1 van deze Algemene voorwaarden).
- 12.2 Bruikleennemer stelt DNB onmiddellijk telefonisch en schriftelijk op de hoogte van (dreigende) beschadiging, diefstal of verlies van een of meer Objecten en/of andere veranderingen die optreden in de conditie van de Objecten, en volgt de instructies van DNB op.
- 12.3 Ingeval van vermissing of diefstal van een of meer Objecten dient Bruikleennemer aangifte te doen bij de plaatselijke politie. Een kopie van de aangifte dient Bruikleennemer ter beschikking te stellen van DNB.
- 12.4 Het risico voor schade aan Objecten als bedoeld in artikel 12.1 gaat over op Bruikleennemer op het moment dat Objecten door Bruikleennemer in ontvangst zijn genomen voor transport naar de locatie van Bruikleennemer en geldt voor de duur van de Overeenkomst tot aan het moment dat Objecten weer door DNB terug in ontvangst worden genomen.
- 12.5 Bruikleennemer vrijwaart DNB tegen alle aanspraken van derden op vergoeding van schade die wordt veroorzaakt ten tijde van de bruikleen.
- 12.6 Voor herstelwerkzaamheden van en/of aan de Objecten is de voorafgaande toestemming van DNB vereist. Bruikleennemer dient in voorkomend geval een gedetailleerd conditierapport en dito behandelingsvoorstel in bij DNB, opgesteld door een erkend restaurator die staat ingeschreven in het Restauratoren Register. Eventuele behandeling van Objecten wordt vervolgens conform het door DNB goedgekeurde behandelingsvoorstel uitgevoerd, door de restaurator die het behandelingsvoorstel heeft opgesteld. DNB ontvangt van Bruikleennemer na de behandeling het originele behandelingsverslag inclusief bijbehorend (origineel) beeldmateriaal van de Objecten voor, tijdens en na de behandeling en een actueel conditierapport.

13. BEEINDIGING/OPZEGGING BRUIKLEEN

- 13.1 DNB is bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst te beëindigen indien:
- door of ten aanzien van Bruikleennemer (voorlopige) surseance van betaling of faillissement wordt aangevraagd of verleend;
 - op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Bruikleennemer beslag wordt gelegd en dit beslag niet per ommegaande wordt opgeheven;
 - de onderneming van Bruikleennemer wordt geliquideerd of overgedragen;
 - de bedrijfsvoering van Bruikleennemer wordt gestaakt;
 - Bruikleennemer een fusie of splitsing aangaat, wordt ontbonden of, ingeval Bruikleennemer een rechtspersoon is, de (in)directe eigendomsverhoudingen in die rechtspersoon substantieel wijzigen.
- 13.2 DNB kan voorts de Overeenkomst te allen tijde tussentijds opzeggen indien na controle als bedoeld in artikel 2.6 van deze Algemene voorwaarden of anderszins is gebleken dat Bruikleennemer, ondanks een herhaald verzoek daartoe, niet voldoet aan de voorwaarden zoals bedoeld in deze Overeenkomst voor het in bruikleen hebben van de Objecten.
- 13.3 Na het einde van de Overeenkomst, ongeacht de reden daarvan, dient Bruikleennemer de Objecten per omgaande en in goede staat te retourneren aan DNB.

14. GESCHILLEN EN TOEPASSELIJK RECHT

- 14.1 Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 14.2 De bevoegde rechter in het Arrondissement Amsterdam is bevoegd kennis te nemen van alle geschillen tussen Partijen die in verband met de Overeenkomst mochten ontstaan. Dit geldt mede voor geschillen met betrekking tot nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn of overeenkomsten die daarmee samenhangen, tenzij de desbetreffende overeenkomst uitdrukkelijk anders bepaalt.